

UCHWAŁA NR XXVI/153/2021
RADY GMINY W PRZEWOZIE
z dnia 23 grudnia 2021 r.

w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Przewóz.

Na podstawie art. 19 ust. 3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r., poz. 2028) oraz po zasięgnięciu opinii Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej we Wrocławiu Państwowego Gospodarstwa Wodnego „Wody Polskie” wyrażonej w formie postanowienia z dnia 14 października 2021 r., uchwała się

**Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Gminy Przewóz**

Rozdział 1
Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Przewóz, zwany dalej Regulaminem, określa zasady świadczenia usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Przewóz oraz wzajemne prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego i odbiorców usług.

§ 2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o „Ustawie” rozumie się przez to Ustawę z dnia 7 czerwca 2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028).

Rozdział 2

**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne
w zakresie dostawy wody i odprowadzania ścieków**

§ 3. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych do realizacji dostaw wody i odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny,
- 2) realizacji dostawy wody i odprowadzania ścieków w ilości określonej w umowie z odbiorcą usług, ale nie mniejszą niż 0,5 m³/dobę,
- 3) realizacji dostaw z sieci wodociągowej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi pod odpowiednim ciśnieniem, zgodnym z powszechnie obowiązującymi przepisami, nie mniejszym niż 0,15 MPa (1,5bara) na wylocie zaworu za wodomierzem głównym,
- 4) zapewnić jakość dostarczanej wody o parametrach nie przekraczających:
 - a) odczyn: 6,5 – 9,5 pH

- b) żelazo: 200µg/dm³
 - c) mangan: 50µg/dm³
 - d) twardość: 60 – 500 mgCaCO₃/dm³
 - e) liczba bakterii Escherichia coli: 0/100ml
 - f) liczba bakterii Esterokoki: 0/100ml,
- 5) wydawać warunki techniczne podmiotom zainteresowanym podłączeniem do sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego oraz uzgadniać przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,
- 6) zainstalować na własny koszt i utrzymywać wodomierze główne na przyłączach wodnych,
- 7) zapewnić należyłą jakość odprowadzanych ścieków, w szczególności poprzez regularne prowadzenie kontroli ilości i jakości oczyszczonych i odprowadzanych ścieków oraz kontroli jakości wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

Rozdział 3

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

- § 4. 1. Umowę na dostarczenie wody i odbiór ścieków zawiera się na podstawie wniosku przyszłego Odbiorcy usług.
2. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne jest zobowiązane do zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci i która wystąpiła z pisemnym wnioskiem o zawarcie umowy.
3. W terminie 14 dni od daty złożenia wniosku wraz z wymaganymi załącznikami, przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne przedkłada odbiorcy usług ofertę zawarcia umowy.
4. W budynkach wielolokalowych umowę zawiera się z właścicielem lub z zarządcą.
5. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, jeżeli zostały spełnione warunki wynikające z art. 6 ust. 6 ustawy.
6. Umowa powinna zawierać postanowienia wynikające z art. 6 ust. 3 ustawy oraz niniejszego regulaminu.

Rozdział 4

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

- § 5. 1. Rozliczenie Przedsiębiorstwa z Odbiorcą za usługi zaopatrzenia w wodę i odprowadzanie ścieków odbywa się wyłącznie w oparciu o ceny i stawki opłat, określone w ogłoszonych taryfach.
2. W umowie wskazuje się taryfę obowiązującą w dniu zawarcia umowy z odbiorcą usług. Zmiana lub utrata mocy obowiązującej dotychczasowej taryfy nie wymaga zmiany umowy.
3. Ilość wody dostarczonej do nieruchomości ustala się na podstawie wskazania wodomierza głównego, a w przypadku jego braku ustala się na podstawie przeciętnej normy zużycia wody zgodnie z art. 27 ust. 3 ustawy.

4. Ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie wskazań urządzeń pomiarowych. W razie ich braku, ilość odprowadzanych ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

5. W przypadku posiadania przez Odbiorcę usług własnego ujęcia wody, należy o tym fakcie powiadomić Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne w celu prawidłowego obliczania należności za odprowadzane ścieki.

6. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami usług są również osoby korzystające z lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali. Podstawą rozliczenia osoby korzystającej z lokalu jest wskazanie wodomierza lokalowego, którego montaż, legalizacja, konserwacja oraz wymiana nie leży po stronie i na koszt Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.

7. Ilość wody bezpowrotnie zużytej nie wlicza się do ilości odprowadzanych ścieków w przypadku, gdy jej ilość ustalona jest za pomocą wodomierza dodatkowego zainstalowanego przez Odbiorcę na sieci wewnętrznej i na jego koszt.

Rozdział 5

Warunki przyłączenia do sieci

§ 6. 1. Wydanie warunków przyłączenia do sieci następuje na podstawie pisemnego wniosku składanego przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.

2. Wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci poza informacjami, o których mowa w art. 19a ust.4 ustawy może zawierać:

- 1) numer telefonu,
- 2) adres poczty elektronicznej,
- 3) wskazanie rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
- 4) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody lub odprowadzania ścieków,
- 5) w przypadku wystąpienia w imieniu inwestora pełnomocnika – pisemne upoważnienie inwestora dla pełnomocnika.

§ 7. Celem złożenia wniosku, osoba ubiegająca się o przyłączenie może skorzystać z wzorów wniosków i oświadczeń dostępnych w siedzibie oraz na stronie internetowej przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego.

§ 8. 1. Po pisemnym potwierdzeniu daty złożenia wniosku o wydanie warunków przyłączenia do sieci, Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje kwalifikacji i terminu jego rozpoznania i wydaje warunki bądź odmawia ich wydania, w terminach określonych w ustawie.

2. Wydane warunki przyłączenia nieruchomości do sieci są ważne 24 miesiące od dnia ich wydania.

§ 9. W przypadku stwierdzenia przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, że złożony wniosek o wydanie warunków przyłączenia do sieci nie zawiera co najmniej wszystkich informacji, o których mowa w art.19a ust.4 ustawy przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne informuje pisemnie podmiot ubiegający się o przyłączenie o terminie i zakresie uzupełnienia wniosku.

§ 10. Warunki techniczne przyłączenia do sieci powinny określać:

- 1) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci;
- 2) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie;
- 3) miejsce zainstalowania wodomierza głównego i (lub) miejsce zainstalowania urządzenia pomiarowego;
- 4) termin ważności warunków przyłączenia do sieci.

§ 11. W przypadku braku możliwości wydania warunków przyłączenia do sieci informacja ta przekazywana jest podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie w formie pisemnej wraz z uzasadnieniem w terminie określonym w ustawie.

Rozdział 6

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych

§ 12. 1. Dostępność usług wodociągowo-kanalizacyjnych jest uzależniona od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego;
- 2) możliwości technicznych urządzeń przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wody nadającej się do spożycia przez ludzi (wydajność stacji uzdatniania wody) lub jej dostawy, jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność oczyszczalni);
- 3) możliwości zachowania minimalnego poziomu świadczonych usług dla wcześniej podłączonych odbiorców;
- 4) posiadania tytułu prawnego do urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne.

2. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne wydaje „Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej lub sieci kanalizacyjnej”, o ile spełnione są przesłanki określone w ust. 1.

§ 13. Podmiot ubiegający się o przyłączenie do sieci przed rozpoczęciem budowy i po sporządzeniu dla przyłączy planu sytuacyjnego na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub jednostkowej, przedkłada Przedsiębiorstwu wodociągowo - kanalizacyjnemu sporządzony plan celem sprawdzenia, czy uwzględnia wydane warunki przyłączenia do sieci.

§ 14. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek zapewniać budowę oraz modernizację urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych w zakresie uzgodnionym w wieloletnim planie rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu, w ramach posiadanych środków finansowych.

Rozdział 7

Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza

§ 15. 1. Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia, uzgodnioną dokumentacją techniczną oraz przepisami prawa budowlanego i sanitarnego.

2. Określony w warunkach przyłączenia odbiór końcowy, a także ewentualne próby i odbiory częściowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia próby/odbioru, złożonego w przedsiębiorstwie wodociągowo-kanalizacyjnym z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem przed przystąpieniem do planowanych prac.

3. Odbioru przyłącza dokonuje się przed zasypaniem przyłącza. Odbiór prac ulegających częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu wodociągowo-kanalizacyjnemu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Przed zasypaniem podmiot przyłączany wykonuje inwentaryzację zgodnie z odrębnymi przepisami.

5. Operat geodezyjny podmiot przyłączany powinien wykonać w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarczy do przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.

6. Po dokonaniu pozytywnego odbioru technicznego i zawarciu umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków następuje montaż przyrządów pomiarowych.

Rozdział 8

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 16. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne usług oraz odpowiednich parametrów dostarczanej przez nie wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne ma obowiązek:

1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci i odpowiednich parametrów dostarczanej wody oraz wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,

2) zapewnienia odbiorcom usług zastępczych punktów poboru wody w przypadku przerw w dostawie wody przekraczających 12 godziny oraz poinformowania odbiorców usług o lokalizacji takich punktów, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób,

3) podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków,

§ 17. O planowanych przerwach i ograniczeniach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców usług na stronie internetowej, w mediach lub

w inny sposób zwyczajowo przyjęty, co najmniej na 2 dni przed dniem, w którym nastąpi przerwa lub ograniczenie usług.

Rozdział 9

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 18. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do wyznaczenia osoby odpowiedzialnej za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, przyjmowanie reklamacji, informowania o warunkach zawierania umów w tym o czasie i miejscu oraz o koniecznych dokumentach umożliwiających podpisanie umowy.

§ 19. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zapewnia, aby w jego siedzibie oraz na jego stronie internetowej udostępnione były informacje zawierające co najmniej:

1) aktualne dokumenty:

- a) taryfa,
- b) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
- c) protokół z badania jakości wody.

2) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług oraz podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,

3) dane kontaktowe oraz godziny przyjmowania reklamacji i udzielania informacji,

4) terminy planowanych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych,

5) szczegółowe warunki zawierania umów, w tym dokumentów, które należy przedstawić w celu zawarcia umowy oraz miejsce i czas w którym możliwe jest podpisanie umowy,

6) procedury reklamacyjne,

7) sposoby rozstrzygania, zgodnie z ustawą spraw spornych w przedmiocie:

a) odmowy zawarcia umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne,

b) odcięcia dostawy wody lub zamknięcie przyłącza kanalizacyjnego lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 20. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług.

2. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko lub nazwę firmy podmiotu zgłaszającego reklamację,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) informacje co do możliwości kontaktu z osobą zgłaszającą reklamację.

3. Reklamację można składać w dowolnej formie np. ustnej, telefonicznej, pisemnej, e- mailem.

4. Przedsiębiorstwo wodociągowo – kanalizacyjne zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego podmiotu w formie pisemnej o sposobie rozstrzygnięcia reklamacji w terminie 30 dni od daty jej wpływu.

Rozdział 10

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 21. 1. Prawo do pobierania wody z sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa wodociągowo - kanalizacyjnego na cele przeciwpożarowe posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

2. Woda na cele przeciwpożarowe dostępna jest z sieci hydrantów będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego znajdujących się na terenie gminy Przewóz.

3. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe oraz miejsce i datę poboru określa pisemna informacja składana przez właściwego komendanta jednostki straży pożarnej, która stanowi podstawę rozliczeń za pobraną wodę między przedsiębiorstwem wodociągowo – kanalizacyjnym a Gminą Przewóz.

4. Informację o ilości, miejscu oraz dacie poboru wody na cele przeciwpożarowe należy składać w Przedsiębiorstwie wodociągowo – kanalizacyjnym w okresach kwartalnych, w terminie do 30 dni od daty zakończenia kwartału.

Rozdział 11

Przepisy końcowe

§ 22. W sprawach nieobjętych niniejszym regulaminem obowiązują przepisy prawa powszechnie obowiązującego, a w szczególności Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 23. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr XVII/102/2012 Rady Gminy w Przewozie z dnia 19 kwietnia 2012 r. w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Przewóz z późn. zm.

§ 24. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubuskiego.

PRZEWODNICZĄCA
RADY GMINY
Szlachetka
Bogusława Szlachetka

